

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 230»

_____ Т.С. Колесникова

Приказ № 14 от 09 января 2025 г.

План мероприятий по противодействию коррупции

МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230»

на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Терещенко А.И.	По мере необходимости в течении года
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских советов, педагогических советов; - родительских собраниях.	Колесникова Т.С. Терещенко А.И. Бурляева С.В.	По мере необходимости
1.3	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОО, обеспечивающий противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	Колесникова Т.С.	Постоянно
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОО			
2.1	Определение структурного подразделения (должностных лиц), ответственного за реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции.	Колесникова Т.С.	Ежегодно
2.2	Размещение информационного стенда (информационных материалов) о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» во всех помещениях учреждения, в которых возможно присутствие граждан (приемные руководителей учреждения, помещения, в которых организован процесс приема граждан и (или их обращений, фойе и т.д.)	Терещенко А.И.	до 01.03. текущего года, постоянно

2.3.	Взаимодействие по всем вопросам противодействия и профилактики коррупции с департаментом (управлением) администрации муниципального образования город Краснодар, наделенным функциями учредителя учреждения	Терещенко А.И.	Постоянно
2.4	Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте ДОО.	Бурляева С.В.	Не позднее сентября 2025 г.
3. Обучение и информирование работников о мерах по противодействию и профилактике коррупции			

3.1	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики коррупции в учреждении, в сфере противодействия и профилактики коррупции	Терещенко А.И. Шальнев В.В.	По мере необходимости согласно графика
3.2	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, реализующих полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Шальнев В.В.	По мере необходимости согласно графика
3.3	Проведение собраний рабочего коллектива, включая руководство учреждения, с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, халатность, злоупотребление служебным положением	Терещенко А.И.	Ежеквартально
3.4	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции.	Терещенко А.И.	При поступлении на работу

3.5	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей	Терещенко А.И.	Постоянно, ежеквартально
3.6	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: - Проведение педсовета. - Проведение общего родительского собрания. - Проведение общего собрания ДОО. - Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!») и т.п.)	Терещенко А.И.	Четвертый квартал
4.Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений			
4.1	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в ДОО	Терещенко А.И. Шальнев В.В. Бурляева С.В.	Постоянно
4.2.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Терещенко А.И. Шальнев В.В. Бурляева С.В.	Постоянно
4.3	Назначение служебной проверки по каждому случаю, содержащему в себе признаки коррупционного правонарушения	Колесникова Т.С.	По мере необходимости
4.4	Представление руководителем учреждения в установленном порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Колесникова Т.С.	Ежегодно, не позднее 30 апреля текущего года.
4.5	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждением	Колесникова Т.С. Терещенко А.И. Бурляева С.В.	Постоянно