СОГЛАСОВАНО:
И.о. председателя ПК

_____С.В. Бурляева

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. заведующего
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 230»

____ _____А.И. Терещенко
Приказ № 120/1 от «02» сентября 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 230 "

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР "ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 230 "
Дата: 2021.10.13 11:46:03 +03'00'

Положение
о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования г. Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 230»

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования город Краснодар «Детский саду комбинированного вида № 230» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 11.08.95 № 1353 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Нормативных правовых актов Минфина РФ;
- Устава ДОО.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 230» (далее — МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230»)

1.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» для выполнения уставной деятельности.

1.4. Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

2. Основные понятия.

2.1. Органы самоуправления МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230»: Наблюдательный Совет, Совет автономного учреждения, Попечительский совет, Общее собрание работников автономного учреждения, Педагогический совет. Порядок выборов органов самоуправления МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» и их компетенция определяются

уставом ДОО, а также положением о соответствующем органе самоуправления, утвержденном заведующим МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230».

2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.3. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.4. Жертвователь юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Порядок привлечения, расходования и учета целевых взносов.

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» имущества, укрепление и развитие его материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимается органами самоуправления МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» с указанием цели их привлечения. Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» представляет органам самоуправления благотворительную программу с указанием целей и мероприятий, расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей и юридических лиц путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.3. Решение о внесении целевых взносов в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно и оформляется договором между физическим или юридическим лицом и МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы. Пожертвование (дарение вещи) оформляется договором пожертвования.

3.4. Целевые взносы вносятся через учреждения банков с указанием целевого назначения взноса и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230».

3.5. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» по объявленному целевому назначению в соответствии с положением о расходовании денежных средств, поступивших из внебюджетных источников.

3.6. Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» приказом назначает ответственного за организацию учета целевых взносов и пожертвований в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований.

4.1. МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» в лице уполномоченных работников вправе обратиться к родителям (законным представителям) за оказанием благотворительной помощи. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230», оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

4.2. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

4.3. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования, денежные средства вносятся через учреждения банков и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230».

4.4. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» в соответствии с действующим законодательством.

Договором пожертвования имущества предусматривается направление (назначение) использования пожертвованного имущества (образовательная деятельность, культурно-массовые мероприятия и т.д.).

4.5. Имущество, переданное безвозмездно в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» оформляется договором пожертвования по рыночной цене. При определении текущей рыночной цены комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов, созданной на постоянной основе, используются следующие данные:

- Данные о ценах на аналогичные материальные ценности, полученные в письменной форме от организаций-изготовителей;
- Сведения об уровне цен, имеющиеся у органов государственной статистики, торговых инспекций, а также в средствах массовой информации и специальной литературе;
- Экспертные заключения (в том числе экспертов, привлеченных на добровольных началах к работе в комиссии по поступлению и выбытию активов) о стоимости отдельных (аналогичных объектов).

4.6. Для постановки на учет имущества, в бухгалтерию предоставляются договоры пожертвования с приложением решения комиссии об установлении рыночной цены товара и подтверждающих документов.

4.7. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет заведующий МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230».

5. Контроль за привлечением, расходованием и использованием целевых взносов и добровольных пожертвований.

5.1. Органы самоуправления МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными в учреждение средствами. Администрация обязана представить отчет об использовании целевых взносов и добровольных пожертвований перед родительским комитетом, на родительских собраниях, на стенде и на официальном сайте учреждения.

6. Ответственность.

6.1. Заведующий МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с Положением и действующим законодательством.

7. Особые положения.

7.1. Запрещается вовлечение воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230».

7.2. Запрещается принуждение со стороны работников и родительской общественности к внесению целевых взносов, добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников.

7.3. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками учреждения.