

## **Согласовано**

Протокол заседания Совета  
МАДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад №230»  
Протокол № 2 от 09.09.2021

## **Утверждаю:**

И.о. заведующего МАДОУ  
МО г. Краснодар  
«Детский сад № 230»  
\_\_\_\_\_ А.И. Терещенко

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Попечительском совете муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида №230»**

#### **1. Общие положения**

1. Попечительский совет является формой самоуправления муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 230» (далее — Автономное учреждение) созданной для содействия внебюджетному финансированию Автономного учреждения оказания ему организационной, консультативной и иной помощи.

Попечительский совет МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» (далее Попечительский совет) работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации
- Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 230» и настоящим Положением.

1.2. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.3. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета определяются Уставом Автономного учреждения и настоящим положением, утвержденным приказом руководителя Автономного учреждения.

1.4. Деятельность Попечительского совета не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу Автономного учреждения.

1.5. Попечительский совет работает в тесном взаимодействии с Советом Автономного учреждения, учредителем и не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Автономного учреждения.

1.6. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

#### **2. Задачи деятельности**

2.1. Попечительский совет содействует привлечению внебюджетных средств:

- для развития материально-технической базы Автономного учреждения, благоустройства его помещений и территории;
- для улучшения условий труда педагогических и иных работников Автономного учреждения;
- для организации конкурсов, соревнований и других мероприятий для обучающихся и работников Автономного учреждения.

Попечительский совет вправе рассматривать другие вопросы, отнесенные к его компетенции Уставом Автономного учреждения.

### **3. Компетенция и ответственность совета**

3.1. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет (члены Попечительского совета) вправе:

- привлекать спонсорские средства, а также услуги и помощь иного характера для эффективной деятельности и развития Автономного учреждения;
- выходить с предложением к организациям, частным лицам и родителям обучающихся, воспитанников об оказании посильной помощи Автономному учреждению;
- способствовать целесообразному расходованию средств, передаваемых Автономному учреждению гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров, а в случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Автономного учреждения;
- заслушивать отчеты администрации Автономного учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений.

3.2. В случае выявления недостатков в работе Автономного учреждения председатель Попечительского совета ставит в известность коллегиальные органы управления Автономного учреждения, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Автономного учреждения, а также вносит предложения по их устранению.

3.3. Председатель Попечительского совета устанавливает и поддерживает связь со средствами массовой информации по вопросам, касающимся деятельности совета.

3.4. Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и уставом Автономного учреждения.

### **4. Порядок формирования и организации деятельности совета**

4.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Автономного учреждения или на срок, определяемый уставом Автономного учреждения.

4.2. Состав Попечительского совета Автономного учреждения формируется на добровольных началах и определяется на заседании Совета Автономного учреждения. Члены Попечительского совета работают безвозмездной основе и без отрыва от основной деятельности (работы).

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. В состав Попечительского совета Автономного учреждения могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Автономного учреждения. Персональный состав Попечительского совета утверждается приказом заведующего сроком на один год.

4.5. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только в случае, если за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов

совета. Совет Автономного учреждения может обратиться к председателю Попечительского совета с рекомендацией об исключении из его состава того или иного члена.

4.6. Руководитель Автономного учреждения в обязательном порядке входит в члены Попечительского совета.

4.7. Первый состав Попечительского совета утверждается решением Совета Автономного учреждения.

4.8. Оперативное руководство Попечительским советом осуществляет председатель Попечительского совета, а в его отсутствие заместитель.

Председатель и заместитель председателя Попечительского совета избираются ежегодно на первом заседании совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с советом Автономного учреждения.

4.9. Председатель Попечительского совета организует работу совета, ведет заседания совета, выносит на рассмотрение совета предложения о планах его работы и времени заседаний.

4.10. Секретарь Попечительского совета назначается на первом ежегодном заседании. В его обязанности входит организация и ведение протоколов заседаний совета, осуществление работы по оформлению текущей документации, оформление и рассылка решений совета, подготовка отчетов о работе совета за год и предложений по плану и графику работы на следующий год.

4.11. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если в нем участвует большинство членов. Решения Попечительского совета считаются принятыми, если за него проголосовало не менее двух третей от списочного состава Попечительского совета.

4.12. Решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем.

4.13. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз год.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются решением Совета Автономного учреждения.

5.2. Решение о прекращении деятельности Попечительского совета принимает коллегиальный орган управления Автономного учреждения, в компетенцию которого входит принятие локальных актов.

5.3. Деятельность Попечительского совета может быть прекращена по решению Совета Автономного учреждения путем открытого голосования, если за него проголосует не менее 2/3 всех членов Совета.

